

Referat - Bestyrelsesmøde

Skolebestyrelsen – Hvidovre Privatskole
3. april 2025, kl. 17-20 på Hvidovre Privatskole

Deltagere:	Gyrithe Rosenlund	(GR) - afbud
	Kim Niemann	(KN)
	Lars Isberg Sørensen	(LIS)
	Zennia Christensen	(ZL)
	Nikou Norouzi Petersen	(NP)
	Signe Raun	(SR) - afbud
	Anders Horn	(AH)
	Søren Wadskjær	(SWA)
	Xenia Christensen, medarbejderrepræsentant	(XC)

Pkt. 1 - Eventuelt

*Formål: At orientere om mindre, helt aktuelle hændelser af relevans for bestyrelsens arbejde
At vurdere, om helt aktuelle hændelser er nødt til at blive behandlet på dagens møde.*

17:00-17:05 (5 min.)

Hans Peder Nim Olsen(NIM) udtræder af bestyrelsen, og Lars Isberg Sørensen (LIS) indtræder.

Pkt. 2 - Godkendelse af dagsorden for dagens møde

Formål: At godkende og evt. finjustere dagsordenen (30 sek.)

Dagsorden godkendes.

Pkt. 3 - Orientering fra lærerne

Formål: At bestyrelsen får information om, hvad der rører sig i lærergruppen

17:05-17:15 (10 min.)

Samtale om lærernes mulige deltagelse på arbejdsdagen. Lidt usikkerhed om det er en god ide.
Der træffes ikke beslutning om det.

Pkt. 4 - Orientering fra formanden

Formål: At bestyrelsen får information om, hvad der sker i formandsregi

17:15-17.25 (10 min.) - Ikke noget at berette.

Pkt. 5 - Orientering fra ledelsen

Formål: At bestyrelsen får information om, hvad der sker på skolen. 17:25- 18:10 (45 min.)

AH orienterer:

- a. Elevtal 437
- b. Økonomi – herunder årsrevision og et foreløbigt resultat for 2024. Lige nu bruger vi færre penge end vi får ind. Årsrevisionen er gennemført. Et enkelt bilag er bortkommet, men udover det, ser det fint ud. Der er en opmærksomhed på arrangementer for personalet fra revisionens side. Lejerskoleøkonomien opleves som ”besværlig” fra revisionens side. Resultatet for 2024 er ikke på plads.

- c. Personale - Ny pædagog Alexander er startet. Ny lærer starter pr. 1.5. 2025
- d. Arbejdstilsynet var på ordinært uanmeldt besøg fredag d. 28.3.25. Der var ikke kommentarer, men TR og skoleleder gik en tur og kiggede på faglokaler. Generelt en positiv tilbagemelding. Samtale om det gode arbejdsmiljø.

Pkt. 6 – Trivselskommissionen

Formål: At bestyrelsen debatterer anbefaling 34 i trivselskommissionens rapport om børn og unges trivsel. Anbefaling 34 er 7 opfordringer til forældreskabet anno 202,5 og debatten tager afsæt i spørgsmålet om skolens rolle i forhold til opfordringerne. 18:10-19.00 (50 min.)

Bestyrelsen diskuterede punktet. Beslutning: Lærerkollegiet forholder sig til anbefalingerne og vender tilbage med input på et kommende møde.

Pkt. 7 – Værdigrundlag - fællesskab

Formål: At bestyrelsen fortsætter debatten om "fællesskab", med udgangspunkt i det reviderede bilag og forslaget om at ændre "fællesskab" fra en selvstændig værdi til et overordnet begreb der rummer de øvrige værdier.

19:00-19.45 (45 min.) - Punktet udsættes til kommende møde.

Pkt. 8 – Kommende aktiviteter

Formål: At bestyrelsen får status på kommende arrangementer (arbejdsdag, forældrekrede møde og jubilæum) og evt. laver aftaler om afvikling. 19:45-20.00 (15 min.)

Arbejdsdagen

Der er 11 forældre tilmeldt til arbejdsdagen den 23. 4. 2025. CAB laver en kærlig, men bestemt reminder på Intra.

Jubilæum

Lærerne har foreslået, at fredag den første uge, hvor eleverne er tilbage fra sommerferie, er dagen, det fejres. Et koncept med underholdning, primært musik og boder på P-pladsen. Måske fra kl. 10-13.

Forældresporet er ikke helt på plads, måske et lækkert stykke kage.

Personalesporet. Spisning evt. ude af huset. Bestyrelsen undersøger mulige løsninger.

Gave til skolen. Der arbejdes på det med KN som tovholder.

Referat godkendt:

Dato / Gyrithe Rosenlund

Dato / Signe Raun

Dato / Kim Niemann

Dato / Lars Isberg Sørensen

Dato / Zennia Larsen

Dato / Nikou Norouzi Petersen